

# ДОГОВОР № 1

## аренды нежилого помещения

г. Петрозаводск

« 06 » 10. 2022г

«Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Петрозаводского городского округа «Детский сад № 10 «Домисолька», именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице заведующего Ирины Владимировны Черепановой действующего на основании Устава, с одной стороны и Константинов Дмитрий Иванович действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду на условиях, определяемых настоящим договором, нежилое помещение общей площадью 103.89 кв.м. (**Приложение № 1**), расположенное на **2 этаже** нежилого здания по адресу: г. Петрозаводск, проезд Облачный, 2, для организации театрализованных представлений для детей.

Арендатор пользуется арендуемым помещением согласно расписанию (Приложение № 2). В остальное время данное помещение используется Арендодателем для осуществления образовательного процесса соответствии с его уставными целями.

1.2. Арендодатель владеет данным помещением на праве безвозмездного временного пользования соответствии с Договором ссуды недвижимого имущества Петрозаводского городского округа № 05 от «24» августа 2021 г.

1.3. Арендная плата по настоящему Договору рассчитывается в соответствии с Методикой определения размера арендной платы за муниципальное имущество Петрозаводского городского округа», утверждено Решением Петрозаводского городского Совета от 25.09.2008 № XXVI/XXI-384.

Размер арендной платы может изменяться не чаще одного раза в год на основании решения Петрозаводского городского Совета.

1.4. Арендная плата Арендатора за пользование помещением за один час устанавливается в размере 222.90 (двести двадцать два рубля 95 копеек) (Приложение № 3). Арендная плата за период с 01.10.2022 по 31.12.2022 года составляет - 445.90 - (четыреста сорок пять рублей 90 копеек) за период с 01.01.2023 по 31.03.2023 года – 891.80 (восемьсот девяносто один рубль восемьдесят копеек). Общая сумма арендной платы составит 1337.70 (одна тысяча триста тридцать семь рублей семьдесят копеек). (Приложение № 3).

Каждое проведенное мероприятие фиксируется двусторонним Актом об оказании услуг.

1.5. Настоящий Договор заключается с согласия Администрации Петрозаводского городского округа в лице уполномоченных структурных подразделений: управления образования комитета социального развития Администрации Петрозаводского городского округа.

1.6. Срок действия договора с 06.10.2022 по 06.03.2022

### 2. Права Сторон

#### 2.1. Арендодатель имеет право:

- 2.1.1. Осуществлять контроль за исполнением Арендатором взятых на себя обязательств по настоящему Договору.
- 2.1.2. В случае невыполнения своих обязательств Арендатором, Арендодатель вправе досрочно расторгнуть Договор по основаниям и в порядке, предусмотренным законом и настоящим Договором, известив об этом Арендатора не позднее, чем за 1 (один) месяц до расторжения Договора.

#### 2.2. Арендатор имеет право:

- 2.2.1. При условии добросовестного исполнения всех обязательств по настоящему Договору обращаться к Арендодателю с письменным ходатайством о заключении договора аренды на новый срок.
- 2.2.2. Досрочно расторгать Договор по основаниям и в порядке, предусмотренным законом и настоящим Договором.
- 2.2.3. В случае невыполнения своих обязательств Арендодателем, Арендатор вправе досрочно расторгнуть Договор по основаниям и в порядке, предусмотренном законом и настоящим Договором, известив об этом Арендодателя не позднее, чем за 1 (один) месяц до расторжения Договора.

### 3. Обязанности Сторон

#### 3.1. Арендодатель обязуется:

- 3.1.1. Предоставлять Арендатору соответствующее помещение.

3.1.2. Обеспечить беспрепятственный вход и выход в арендуемое помещение.

### **3.2. Арендатор обязуется:**

- 3.2.1. Содержать арендуемые помещения в период использования в соответствии с правилами технической эксплуатации, санитарными и противопожарными правилами и нормами, содержать в чистоте и порядке прилегающую территорию, обеспечивать общественную безопасность на арендуемом объекте в целях своевременного предотвращения террористических актов.
- 3.2.2. Обеспечить в случае необходимости беспрепятственный доступ работников аварийных служб и полномочным представителям Арендодателя в арендуемое помещение.
- 3.2.3. Использовать арендуемые помещения только в рамках своей уставной деятельности и в соответствии с настоящим Договором.
- 3.2.4. Производить перепланировку и переоборудование арендуемых помещений только с письменного согласия Арендодателя и уполномоченных органов.
- 3.2.5. Вносить арендную плату за пользование помещениями и за коммунальные услуги в течение 10 дней с дня получения счета, путём безналичного перечисления денежных средств на счёт Арендодателя.
- 3.2.6. Известить Арендодателя не позднее, чем за одну неделю о неиспользовании помещений по согласованному расписанию.

### **3.3. Арендатор не имеет права:**

- 3.3.1. Сдавать помещение в субаренду или по договору о совместном использовании помещений с иными юридическими и физическими лицами.
- 3.3.2. Передавать помещения в пользование иным юридическим и физическим лицам по любым иным договорам без письменного согласия Арендодателя.
- 3.3.3. Использовать право аренды помещений в качестве вклада в акционерные, хозяйственные общества, товарищества, союзы и т.д.
- 3.3.4. Передавать помещения другому юридическому лицу при реорганизации, осуществляемой путём разделения или выделения.
- 3.3.5. Сдавать в аренду (субаренду) третьим лицам часть поверхности стены арендуемого им здания (помещения) для размещения средств распространения наружной рекламы.

## **4. Порядок расчетов по Договору**

- 4.1. Арендодатель ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, выставляет счета на оплату. Арендатор с момента получения счета, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, перечисляет арендную плату и НДС на расчетный счет в соответствии с банковскими реквизитами Арендодателя, указанными в соответствующем разделе 7 настоящего Договора.
- 4.2. Сумма оплаты за коммунальные услуги по арендуемому помещению рассчитывается МУ «Централизованная бухгалтерия № 2» исходя из фактического количества времени и общей площади, используемой Арендатором.
- 4.3. При несвоевременном внесении арендной платы, установленной договором аренды, с Арендатора взимается пени из расчета 0,5% от суммы задолженности за каждый день просрочки платежа. Уплата штрафных санкций, установленных настоящим Договором, не освобождает Арендатора от выполнения обязательств по Договору.
- 4.4. В случае изменения размеров арендной платы за пользование помещением, Арендодатель предупреждает Арендатора об этом за один месяц до указанного срока изменения.

## **5. Срок действия, пролонгация, изменение и расторжение Договора**

- 5.1. Досрочное расторжение Договора в одностороннем порядке допускается по инициативе Арендодателя в случаях:
  - порчи имущества по вине Арендатора;
  - не внесения Арендатором арендной платы и (или) платы за коммунальные услуги;
  - нарушение правил пожарной безопасности и (или) санитарных правил и нормативов;
  - нецелевое использование имущества.
- 5.2. В случае расторжения Договора Стороны составляют и подписывают акт сверки по расчётам за предоставленные услуги.
- 5.3. Все изменения условий настоящего Договора оформляются Сторонами в письменной форме в виде дополнительных соглашений к Договору, являющихся его неотъемлемой частью.
- 5.4. Срок действия Договора: с 06 октября 2022 г. по 06 марта 2023г., соответствии с расписанием.

## 6. Прочие условия

6.1. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.2. Споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, разрешаются путем переговоров, проводимых по инициативе любой из Сторон, и в претензионном порядке, а в случае не достижения согласия, такие споры подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Об изменении адреса или счета в банке стороны обязаны уведомить друг друга в трехдневный срок.

6.4. Приложения:

Приложение № 1 – план нежилого помещения;

Приложение № 2 – расписание;

Приложение № 3 - акт приема-передачи нежилого помещения.

## 7. Реквизиты сторон

### Арендодатель:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Петрозаводского городского округа «Детский сад № 10 «Домисолька»

ИНН 1001354357 КПП 100101001

Юр. адрес: г. Петрозаводск, проезд Облачный 2

Расчетный счет: 40102810945370000073

л/сч 20066030840

ОТДЕЛЕНИЕ – НБ Республика Карелия //УФК

по Республике Карелия г. Петрозаводск

ОГРН 1211000004357

КПП 100101001

ОКВЭД 85.11

Код по ОКПО 52499871

ОКТМО 86701000001

Заведующий  И.В. Черепанова

М.П.



СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления образования: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

### Арендатор:

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ КОНСТАНТИНОВ ДМИТРИЙ ИВАНОВИЧ Расчётный счёт: 40802810025000010328 Банк: КАРЕЛЬСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8628 ПАО СБЕРБАНК БИК: 048602673 Кор. Счёт: 30101810600000000673 ОГРН: 321100100005003 ИНН: 100125308410	_____
	_____
	_____
	_____
	_____
	_____
	_____
	_____

М.П.

## График использования арендуемой площади Центром продюсерских инициатив и музыкального туризма «Karjalas» в 2022 – 2023 году

№ п/п	Направления	Расписание занятий	Количество часов	Арендуемая площадь
1	Организация театрализованных представлений для детей	сентябрь 2022	2 часа	103.89 кв.м.
		январь 2023	2 часа	103.89 кв.м.

Заведующий

И.В. Черепанова

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ,**  
расположенного в здании МДОУ «Детский сад № 10 «ДОМИСОЛЬКА»  
по адресу: 184014, РК, г. Петрозаводск, проезд Облачный, д.2.

г. Петрозаводск \_\_\_\_\_ . 2022г.

1. **Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Петрозаводского городского округа МДОУ «Детский сад № 10 «Домисолька»**, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице заведующего Ирины Владимировны Черепановой, действующей на основании Устава, и

\_\_\_\_\_ , действующего на основании Устава, заключили настоящий акт о том, что Арендодатель передал, а Арендатор принял нежилое помещение, расположенное в нежилом здании по адресу: 185014, РК, г. Петрозаводск, проезд Облачный, д.2 находящееся в муниципальной собственности Петрозаводского городского округа, в соответствии с экспликацией технического паспорта здания, общей площадью 103,89 кв.м. Характеристика помещений: отдельно стоящее.

2. Техническое состояние жилых помещений – удовлетворительное и позволяет использовать их в целях, предусмотренных п. 1.1. указанного договора аренды.
3. Наличие и техническое состояние инженерных сетей и систем:
- Освещение – есть
  - Электроснабжение – есть
  - Канализация – нет
  - Отопление – есть
  - Водоснабжение – нет
4. Отделка помещений:
- Покрытие пола – удовлетворительное
  - Отделка стен – удовлетворительная
  - Отделка потолка – удовлетворительная
  - Состояние оконных и дверных блоков – удовлетворительное

**ПЕРЕДАЛ**

Заведующий МДОУ «Детский сад № 10  
«Домисолька»



И.В. Черепанова

МП

**ПРИНЯЛ**



МП



